

| | | | |
|---|---|---|------------|
| Plats och tid | Kommunkontoret, kl 08.00 - 16.50 | | |
| Ajournering | Kl 08.05 - 09.00 dialog med revisorerna om årliga granskningar Kl 09.20 - 09.22, 10.50 - 10.55, 13.50 - 14.00, 14.45 - 14.50, 16.00 - 16.10, 16.20 - 16.25 Kl 09.27 - 09.35 kaffe Kl 12.05 - 13.00 lunch | | |
| Beslutande | Lennart Gustavsson (V) Siv Stenberg (V) Petter Hultdin (V) Mikael Abrahamsson (S) Ylva Olofsson (S) Charlotte Hultdin (S), ersättare för Jeanette Norberg (S) Cecilia F Stenlund (L) Stefan Lundgren (L) Arne Hellsten (ML) | | |
| Övriga deltagande | Jim Lundmark, kommunchef – deltar inte i beslutsomgången i § 22 Catrin Björck, sekr Inger Selin, teknisk support Jan Ask, konsult, § 3 Lina Dahlbäck, ekonomichef, § 2,6-8,10 | Lars Ekberg, personalchef, § 3,22 Maria I Larsson, enhetschef kultur, § 13-14 Johnny Önerlöf, VD Meni, § 13-14 Erik Lindblom, skolchef, § 17 | |
| Utöses att justera | Cecilia F Stenlund, ersättare Ylva Olofsson | | |
| Justeringens plats och tid | Kommunkontoret tisdag den 2 mars 2021, kl 13.00 | | |
| Underskrifter | Sekreterare | Paragrafer | 1 - 27 |
| | Catrin Björck | | |
| | Ordförande | | |
| | Lennart Gustavsson | | |
| | Justerande | | |
| | Cecilia F Stenlund | | |
| ANSLAG/BEVIS | | | |
| Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag | | | |
| Organ | Kommunstyrelsen | | |
| Sammanträdesdatum | 2021-02-23 | | |
| Anslag sätts upp | 2021-03-02 | Anslag tas ner | 2021-03-24 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunförvaltningen, allmänna avdelningen | | |
| Underskrift | _____ | | |

§ 1

Dagordning**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

Lennart Gustavsson (V): Dagordningen godkänns med följande ändringar.

Ärendet "Budget 2021 - Ny investeringsbudgetram 2021 samt investeringsbudgetplan 2022 - 2024" byter plats med ärendet "Överföring av investeringsmedel från 2020 till 2021".

Ärendet "Ärendeberedningens beslutanderätt" läggs till i dagordningen.

BESLUT

- Dagordningen godkänns med följande ändringar.

Ärendet "Budget 2021 - Ny investeringsbudgetram 2021 samt investeringsbudgetplan 2022 - 2024" byter plats med ärendet "Överföring av investeringsmedel från 2020 till 2021".

Ärendet "Ärendeberedningens beslutanderätt" läggs till i dagordningen.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 2

Dnr 2021.28/04

Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen 2020

Kommunstyrelsen har upprättat verksamhetsberättelse för verksamhetsområdet år 2020. Fr o m detta år är verksamhetsberättelsen framtagen genom mål- och verksamhetssystemet Stratsys. Upplägget för utseendet av verksamhetsberättelsen är förändrat baserat på nya rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning R15 Förvaltningsberättelse utifrån LKBR (lag om kommunal bokföring och redovisning).

I denna verksamhetsberättelse är också hänsyn tagen till den nya politiska organisationen; Kultur och fritid, sociala och utbildningsavdelningarna ingår men redovisas separat per avdelning i tabellerna. D v s benämning "KS" eller "Kommunstyrelsen" innefattar det som endast var KS vid första delen av året, sedan respektive avdelning för sig redovisas i räkenskaperna samt i målen.

I rapporten följs målen upp, och de mål som vid årets inträde gällde för respektive nämnd enligt den gamla organisationen är införda mot den avdelning de härrör.

BESLUTSUNDERLAG

Lina Dahlbäcks tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse år 2020 godkänns.

BESLUT

- Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse år 2020 godkänns.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 3

Dnr 2021.29/02

Godkännande av redovisning av utredning av arbetsmiljön i kommunhuset

Indikationer om hög arbetsbelastning, oro med anledning av pågående omorganisation samt otydlig rollfördelning/ansvarsfördelning mellan tjänstepersoner och politiker har framkommit.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-10-06, § 127 att

- Personalchefen får i uppdrag att utreda arbetsmiljön i kommunhuset
- Utredningen redovisas i kommunstyrelsen 2021-02-23.

På grund av personalchefens längre sjukskrivning har en extern konsult, Janne Ask Consulting AB i Arvidsjaur, anlåtats för uppdraget att utreda arbetsmiljön i kommunhuset.

Utredningen redovisas i dagens sammanträde.

BESLUTSUNDERLAG

Jim Lundmarks tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Redovisningen av utredningen av arbetsmiljön i kommunhuset godkänns.

BESLUT

- Redovisningen av utredningen av arbetsmiljön i kommunhuset godkänns.

| | | | | |
|------------------------|--|--|-----------------------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering Lars Ekberg | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|-----------------------------------|--------------------|

§ 4

Dnr 2021.6/10

Uppföljning av internkontroll 2020 - Kommunstyrelsen

Varje nämnd/styrelse är skyldig att styra och löpande följa upp systemet för den interna kontrollen inom nämndens/styrelsens verksamhetsområde. Nämnden/styrelsen ska som grund för sin styrning genomföra riskbedömningar för sin verksamhet. Plan för internkontrollen 2020 har upprättats och uppföljning har skett inom de områden som omfattas av planen.

Omsorgsnämnden, barn- och utbildningsnämnden samt kultur- och fritidsnämnden upphörde 2020-07-01 varför ingen uppföljning av internkontrollplan 2020 har gjorts av dessa nämnder.

Verksamheterna för de borttagna nämnderna tillhör från och med 2020-07-01 kommunstyrelsen och därför hamnar uppföljning av dessa verksameters internkontrollplaner 2020 i kommunstyrelsens uppföljning.

BESLUTSUNDERLAG

Inger Selins tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 13/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Petter Hultdin (V): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Uppföljning av internkontroll 2020 godkänns.

BESLUT enligt allmänna utskottets förslag

- Uppföljning av internkontroll 2020 godkänns.

| | | | |
|------------------------|--|---|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering Gunnar H, Lars G, John O, Erik Li, Jim L | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|---|--------------------|

§ 5

Dnr 2021.2/00

Fastställande av plan för internkontroll 2021

Enligt reglementet för intern kontroll ska en plan för internkontrollen för innevarande år fastställas.

Förslag till plan för internkontroll 2021 har upprättats.

BESLUTSUNDERLAG

Inger Selins tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 10/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Petter Hultdin (V): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Upprättat förslag till plan för internkontroll 2021 fastställs.

BESLUT enligt allmänna utskottets förslag

- Upprättat förslag till plan för internkontroll 2021 fastställs.

| | | | | |
|------------------------|--|--|---|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering Jim Lundmark, John Olsson, Erik Lindblom, Ella-Marit Pilto | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|---|--------------------|

§ 6

Dnr 2020.161/04

Budget 2021 - Kommunstyrelsens styrkort samt mätetal 2021

Kommunstyrelsen ska fastställa styrkort samt mätetal för 2021. Enligt styrprinciperna för budget- och uppföljningsprocessen ska styrelse, nämnder och bolag fastställa sina styrkort året innan aktuellt budgetår, ex år 2020 fastställer man styrkortet för 2021.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-11-10, § 138 att remittera ärendet till kommunchefen för utveckling av förslag till styrkort samt mätetal 2021.

Ledningsgruppen har tillsammans med andra medarbetare arbetat vidare med att ta fram förslag till kommunstyrelsens mål och mätetal för 2021.

BESLUTSUNDERLAG

Jim Lundmarks tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 2/20.
Utbildningsutskottets protokoll, § 6/20.
Sociala utskottets protokoll, § 11/20
Kommunstyrelsens protokoll, § 138/20.
Jim Lundmarks tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 9/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Petter Hultdin (V): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Kommunstyrelsens styrkort 2021 samt mätetal fastställs med följande ändringar. Målet "92 % av eleverna på skolan ska känna sig trygga." ändras till att lyda "100 % av eleverna på skolan ska känna sig trygga.". Målet "85 % av brukarna ska uppleva att de får ett bra bemötande." ändras till att lyda "100 % av brukarna ska uppleva att de får ett bra bemötande.". Målet "90 % av eleverna som lämnar åk 9 ska vara behöriga till nationella yrkesprogram." ändras till att lyda "100 % av eleverna som lämnar åk 9 ska vara behöriga till nationella yrkesprogram.". Målet "96 % av vårdnadshavarna ska uppge att deras barn känner sig trygga på förskolan." ändras till att lyda "100 % av vårdnadshavarna ska uppge att deras barn känner sig trygga på förskolan.". Procentsatsen i mätetalen till dessa mål ändras även den till 100 %.

Stefan Lundgren (L): Kommunstyrelsens styrkort 2021 samt mätetal fastställs med följande ändring. Målet "92 % av eleverna på skolan ska känna sig trygga." ändras till att lyda "92% av eleverna på skolan ska trivas.".

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

FÖRSLAGSORDNING

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Petter Hultdins förslag.

BESLUT enligt allmänna utskottets förslag

- Kommunstyrelsens styrkort 2021 samt mätetal fastställs med följande ändringar.

Målet "92 % av eleverna på skolan ska känna sig trygga." ändras till att lyda "100 % av eleverna på skolan ska känna sig trygga."

Målet "85 % av brukarna ska uppleva att de får ett bra bemötande." ändras till att lyda "100 % av brukarna ska uppleva att de får ett bra bemötande."

Målet "90 % av eleverna som lämnar åk 9 ska vara behöriga till nationella yrkesprogram." ändras till att lyda "100 % av eleverna som lämnar åk 9 ska vara behöriga till nationella yrkesprogram."

Målet "96 % av vårdnadshavarna ska uppge att deras barn känner sig trygga på förskolan." ändras till att lyda "100 % av vårdnadshavarna ska uppge att deras barn känner sig trygga på förskolan."

Procentsatsen i mätetalen till dessa mål ändras även den till 100 %.

RESERVATION

Stefan Lundgren (L) och Cecilia F Stenlund (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för Stefan Lundgrens förslag.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 7

Dnr 2021.11/04

Överföring av investeringsmedel från 2020 till 2021

Följande projekt är inte färdigställda under 2020 och medel behöver därför flyttas över från år 2020 till 2021.

| | Projekt | Budget 2020 | Redovisat 2020 |
|------|-----------------------------|--------------------|-----------------------|
| 0375 | KS utemiljö skola, förskola | 1 028 000 | 682 718 |
| 0376 | Biosteg reningsverk | 4 807 000 | 5 838 130 |
| 0378 | Ny hemsida Malå kommun | 111 000 | 49 292 |
| 0382 | Ombyggnation C-huset | 575 000 | 404 078 |
| 0395 | Bredband | 298 000 | 48 143 |
| 0410 | Ombyggnation Tjambo | 8 357 000 | 9 996 365 |
| 0411 | Målstyrningssystem | 500 000 | 570 584 |
| 0414 | VA | 2 000 000 | 339 618 |
| 0415 | Gator och vägar | 2 500 000 | 979 875 |
| | | 20 176 000 | 18 908 803 |

BESLUTSUNDERLAG

Lina Dahlbäcks tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 7/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Petter Hultdin (V): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Överföring av investeringsmedel med 1 268 tkr från 2020 till 2021 godkänns.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Överföring av investeringsmedel med 1 268 tkr från 2020 till 2021 godkänns.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 8

Dnr 2021.12/04

Budget 2021 - Ny investeringsbudgetram 2021 samt investeringsbudgetplan 2022 – 2024

Under förutsättning att ärendet "Överföring av investeringsmedel från 2020 till 2021" godkänns måste ny investeringsbudgetram 2021 samt investeringsbudgetplan 2022 - 2024 fastställas med tillägget överföringsbelopp om 1 268 tkr.

BESLUTSUNDERLAG

Lina Dahlbäcks tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 8/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Petter Hultdin (V): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Ny investeringsbudgetram 2021 samt investeringsbudgetplan 2022 - 2024 fastställs. Tidigare fastställd investeringsbudgetram 2021 samt investeringsbudgetplan 2022 - 2024 upphör att gälla.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Ny investeringsbudgetram 2021 samt investeringsbudgetplan 2022 - 2024 fastställs.
- Tidigare fastställd investeringsbudgetram 2021 samt investeringsbudgetplan 2022 - 2024 upphör att gälla.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 9

Dnr 2021.7/04

Ansökan om investeringsmedel med 400 000 kronor för investering i Malå kommuns ridhus för byte av underlag till fibersand

Ett normalt grusunderlag håller ca 5 år och ska då bytas regelbundet. En fibersand håller upp till 20 år. Nuvarande underlag lades in 2014 och är hög tid att bytas ut.

Kostnaden per år med grusunderlag uppgår till 32 000 kr/år och fibersanden 27 000 kr/år.

Säkerhetsdata

Materialet har inga kända hälsofarliga egenskaper.

Bedömning

Ridhuset får ett bättre underlag i jämförelse med grusunderlaget till en billigare årskostnad. Ärendet i sig bedöms inte vara könsneutralt eftersom det främst berör tjejer och kvinnor.

Om kommunstyrelsen bifaller denna ansökan innebär det att i kommunstyrelsens investeringsplan 2021 måste tidigare beviljad investering i ridhuset justeras, eftersom investeringsbeloppen är olika. I denna ansökan är beloppet 400 000 kr, och i investeringsplanen är beloppet 150 000 kr.

BESLUTSUNDERLAG

Ebbe Bergstedts tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 5/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Ylva Olofsson (S): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Ansökan om investeringsmedel med 400 000 kronor för investering i Malå kommuns ridhus för byte av underlag till fibersand beviljas.

Stefan Lundgren (L): Ansökan om investeringsmedel med 400 000 kronor för investering i Malå kommuns ridhus för byte av underlag till fibersand avslås.

FÖRSLAGSORDNING

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Ylva Olofssons förslag.

| | | | |
|------------------------|--|---|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering Lina Dahlbäck, Lars Grundberg, Ebbe Bergstedt, Malå Ridklubb | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|---|--------------------|

BESLUT enligt allmänna utskottet

- Ansökan om investeringsmedel med 400 000 kronor för investering i Malå kommuns ridhus för byte av underlag till fibersand beviljas.

RESERVATION

Stefan Lundgren (L), Cecilia F Stenlund (L) och Arne Hellsten (ML) reserverar sig mot beslutet till förmån för Stefan Lundgrens förslag.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 10

Dnr 2021.9/04

Godkännande av kommunstyrelsens nya investeringsplan 2021

En plan för investeringsåret görs i budgetprocessen inför kommande budgetår. För att undvika löpande äskningar ska planen beslutas på projektnivå inför varje kommande budgetår. Den aktuella planen kan halvårsvis revideras under befintligt budgetår inför kommande halvårsperiod på budgetåret.

Varje projekt ska utöver belopp också ha ett underlag i form av ett investeringsäskande för att kostnaderna ska kunna beräknas och finansiering planeras.

Investeringsplanen 2021 (godkänd av kommunstyrelsen 2020-11-10, § 141) har behov av att revideras baserat på ärendet "Ansökan om investeringsmedel med 400 000 kronor för investering i Malå kommuns ridhus för byte av underlag till fibersand".

Dessutom har behov av nya investeringar uppstått och tillkommande investeringsäskanden efter kommunstyrelsens beslut 2020-11-10 måste behandlas.

BESLUTSUNDERLAG

Lina Dahlbäcks tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 6/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Kommunstyrelsens investeringsplan 2021 godkänd 2020-11-10, § 141 upphör att gälla. Kommunstyrelsens nya investeringsplan 2021 godkänns.

BESLUT enligt allmänna utskottet

- Kommunstyrelsens investeringsplan 2021 godkänd 2020-11-10, § 141 upphör att gälla.
- Kommunstyrelsens nya investeringsplan 2021 godkänns.

| | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering Lars Grundberg, Ebbe Bergstedt, Jim Lundmark, Rune Nilsson, ekonomienh | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

§ 11

Dnr 2021.8/10

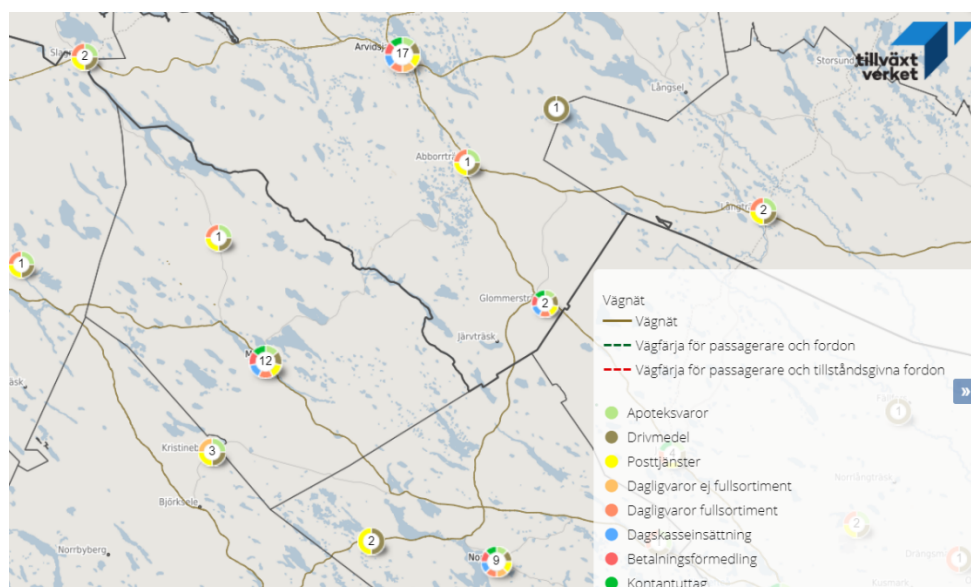
Uppföljning av Serviceplan 2019 - 2020 för Malå kommun

Kommunfullmäktige beslutade 2019-06-24, § 109 att fastställa Serviceplan 2019 - 2020 för Malå kommun. I Västerbottens regionala serviceprogram avgränsas service till att omfatta dagligvaror, drivmedel, betaljänster, paket, försändelser, och ombud samt servicepunkter. I Malå kommuns serviceplan gäller samma avgränsning.

Målsättningen i planen är:

1. Säkerställa tillgång till god service inom rimligt avstånd för alla medborgare i hela kommunen.
2. Servicenivån ska bidra till att fler människor kan bo, leva och verka i kommunen.
3. Skapa attraktiva boende- och näringslivsmiljöer för att starta och driva företag.
4. Fler människor och verksamheter flyttar in men också attrahera fler besökare.

Indikatorer för uppföljning av målsättningen är inte specificerade, men följande kan utgöra exempel på resultat.



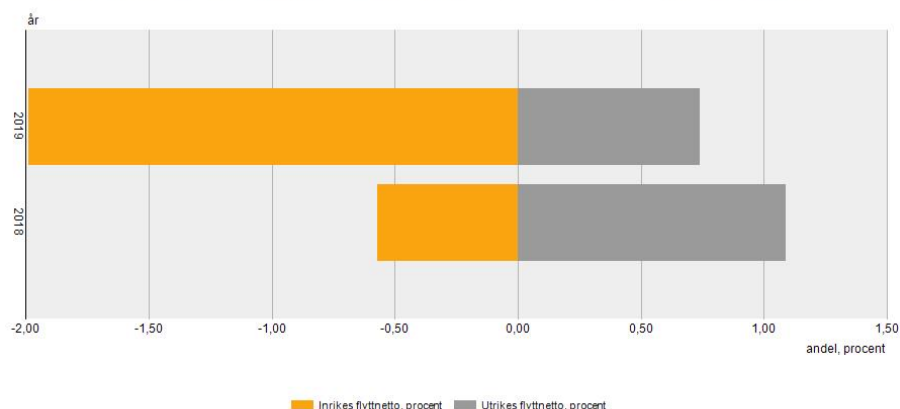
1. (PIPOS januari 2021) Inom Malå kommuns geografiska yta har ingen längre än 30 km till närmaste dagligvarubutik eller drivmedelsstation. Kartan över täckningsnivå inom närområdet på Malå kommun med

| | | | |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|

överblick på drivmedel, posttjänster, dagligvarubutikerna med fullt sortiment och ej fullt sortiment - har inte förändrats.

2. Färre människor bor och lever i Malå kommun. 3 031 personer (kvar- tal tre 2020) jämfört 3 122 personer 2018. Huruvida det är serviceni- vån som bidragit till utfallet är inte klargjort.
3. Färre företag har startats i Malå kommun under serviceplanens giltig- hetstid, jämfört 2018. Huruvida det är servicenivån som bidragit till ut- fallet är inte klargjort.
 - a. 2018 startades 25 företag i kommunen
 - b. 2019 startades 20 företag i kommunen
 - c. 2020 startades 20 företag i kommunen.
4. Flyttmönster Malå kommun presenteras i diagrammet nedan för åren 2018 och 2019. Huruvida det är servicenivån som bidragit till utfallet är inte klargjort.

Statistik med inriktning mot flyttmönster efter tabellinnehåll och år. Malå, män och kvinnor.



Källa: SCB

Delmålen är:

- Säkerställa att grundläggande kommersiell service finns i den strate- giska serviceorten Malå samhälle och serviceorten Adak.
- Bibehålla och utveckla Malå och utveckla Adak.

Nedan följer en redogörelse för åtgärder enligt Serviceplanen (punkt 6) för att uppnå delmålen (exklusive de som framgår i handlingsplanen punkt 9.2 nedan).

- Servicegivare har informerats om stödmöjligheter till kommersiell ser- vice.

| | | | |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|

- Information och kommersiell service, har utförts. Under 2020 har Adak Allehanda exempelvis iordningsställt caféhörna.
- En GIS/PIPOS baserad servicekarta för bättre samhällsplanering av kommersiell service har inte utvecklats under perioden. Det är dock möjligt att plocka fram uppgifterna vid behov.
- Utveckla samordning av varudistribution vid uppkomna behov. Under pandemin utökades kontakten med importerande och exporterande företag rörande varudistribution. Näringslivsaktörer bjöds in till dialogmöte inför revidering av kollektivtrafikplanen 2020 - 2023. Detta arbete bedöms kunna utvecklas ytterligare, med reella insatser för samarbeten över organisationsgränser.

Uppföljning handlingsplan (punkt 9.2):

| | Handlingsplan | Ansvarig | Uppföljning |
|---|---|------------------------|--|
| 1 | Ge kommunalt stöd till kommersiell service genom hemsändningsbidrag samt informera butikerna om bidraget. | Utvecklingsavdelningen | Har under åren 2019 - 2020 skett löpande, med särskild satsning under år 2020 med hänsyn till hemsändningsbidragets funktion under pandemi. |
| 2 | Behålla servicetillgängligheten genom fortsatt satsning på kollektivtrafik över hela kommunen. | Kommunledningsgruppen | Både 2019 och 2020 har Malå kommun inbjudit näringslivsaktörer till dialogmöte inför revidering av kollektivtrafikplan. Under planens giltighetstid har linje 24 dragits in. Linjen är ersatt med ringbil måndag morgon och fredag eftermiddag, dock ej jämförbar med tidigare dubbeltur. Ingen försämring rörande buss gods trots indragningen. |
| 3 | Inkludera landsbygdsservice i kommunens planer och program. | Respektive avdelning | Vid revidering av översiktsplan har serviceplanen integrerats. Se: Översiktsplan för Malå kommun inklusive fördjupning för Malå centralort, exempelvis kapitel 2 Utvecklingsstrategi. Exempel strategier för att stärka Malå som boende- |

| | | | |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|

| | | | |
|---|--|--|---|
| | | | <p>kommun:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se över befintliga detaljplaner och möjliggöra utveckling av landsbygden. • För en strategisk serviceort som Adak, görs fördjupad plan med bebyggelseutveckling i fokus. • Uppdatera LIS-planen varje mandatperiod. |
| 4 | De möjligheter som upphandlingspolicy ger för inköp från mindre leverantörer och butiker ska tillämpas. | Upphandlingsansvarig Respektive avdelning | Efter rådande omständigheter har två specifika upphandlingsavtal upprättats mot lokala handlare vid sidan av ordinarie avtal under planens giltighetstid. Vid mindre inköp som har efterfrågats via inköpsavdelning har rekommendationerna varit att handla lokalt. |
| 5 | Avdelningarna verkar för att skapa kontaktytor som ger ökad insikt i varandras verksamheter i avseende att samordna kommunens arbete med service på landsbygden. | Respektive avdelning | <p>Löpande under åren 2019 - 2020 har kommunövergripande dialog möjliggjorts vid ledningsträffar.</p> <p>Som ett led i implementering av serviceplanen planerades under 2020 även en avdelningsövergripande serviceturné med tjänstepersoner från olika verksamheter för dialog i byar. Pandemin innebar dock att denna aktivitet ej genomfördes.</p> |
| 6 | Tillhandahålla samhällsinformation till besökarna på serviceorterna. | Respektive avdelning Utvecklingsavdelningen | Har under åren 2019 - 2020 skett löpande, bland annat genom: Näringslivsnytt och det nya informationsbladet Månadsnytt till invånare. |

| | | | |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| 7 | Stödja initiativ för att hitta nya lösningar på service och utveckling av orterna på landsbygden. | Respektive avdelning Utvecklingsavdelningen | För detta arbete har information om verktygen Bygdemedel/Skellefteå Älvdal kommunicerats. Samarverkan har även skett med projekt som delar serviceplanens syfte, så som exempelvis "Välkommen till bygden". Exempel under perioden 2019 - 2020 kommunens engagemang rörande samhällsrum/hälsorum i Adak. |
|---|---|--|--|

Bedömning

Uppföljningen av Serviceplan 2019 - 2020 för Malå kommun visar på att implementering och genomförande kan utvecklas ytterligare. Det finns också åtgärder som inte genomförts, i och med pandemin. Det regionala serviceprogrammet för Västerbottens län 2014 - 2020 (RSP) har utlöpt, lika så Malå kommuns Serviceplan 2019 - 2020. Behov av fortsatt arbete för att säkerställa tillgång till god service inom rimligt avstånd för alla invånare i hela kommunen finns. I Västerbotten utgör kommunala serviceplaner en viktig resurs vid bedömning av stöd på regional nivå.

BESLUTSUNDERLAG

Maria I Larssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Uppföljning av Serviceplan 2019 - 2020 för Malå kommun godkänns. Utvecklingsavdelningen får i uppdrag att revidera planen för åren 2021 - 2022.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Uppföljning av Serviceplan 2019 - 2020 för Malå kommun godkänns.
- Utvecklingsavdelningen får i uppdrag att revidera planen för åren 2021 - 2022.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 12

Dnr 2021.10/04

Riktlinjer och taxor inom förskola och fritidshem i Malå kommun

Från och med den 1 januari 2021 indexeras inkomsttaket i maxtaxan. Det innebär att Skolverket fastställer en ny högsta avgiftsgrundande inkomst och nya högsta avgiftsbelopp per månad.

Förändringen innebär att kommunerna kommer att få högre intäkter från vårdnadshavareavgifterna. Därmed minskas det statsbidrag som kommunerna får som kompensation för att de har maxtaxa.

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.
Utbildningsutskottets protokoll, § 3/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Bifall till utbildningsutskottets förslag, lydande: Upprättat förslag till Riktlinjer och taxor inom förskola och fritidshem i Malå kommun, som börjar gälla fr o m den 1 maj 2021, fastställs. Tidigare fastställda Riktlinjer och taxor inom förskola och fritidshem i Malå kommun upphör att gälla den 30 april 2021.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Upprättat förslag till Riktlinjer och taxor inom förskola och fritidshem i Malå kommun, som börjar gälla fr o m den 1 maj 2021, fastställs.
- Tidigare fastställda Riktlinjer och taxor inom förskola och fritidshem i Malå kommun upphör att gälla den 30 april 2021.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 13

Dnr 2021.4/00

Fastställande av ägardirektiv och bolagsordning för Malå Energi- och Industri AB

Kommunfullmäktige beslutade 2020-10-26, § 78 att för att tydliggöra uppdraget med turistfrågor ska Menis ägardirektiv revideras. Vidare beslutade kommunfullmäktige att uppdraget ska redovisas vid första kommunfullmäktigesammanträdet 2021.

Malå kommuns roll inom turism- och besöksnäringen är komplex, men långt ifrån unik. I stort sett samtliga avdelningar i en kommun hanterar nämligen frågor som direkt eller indirekt påverkar näringens möjlighet till utveckling och tillväxt och kommunen har en central roll i att skapa förutsättningar för en hållbar destinationsutveckling. Aktörer i turism- och besöksnäringen möter Malå kommun som kund, leverantör, utbildare, samarbetspartner, myndighet m m. För en fördjupad förståelse för kommunernas roll läs exempelvis SKR:s rapport *Kommunerna och besöksnäringen*.

Turism- och besöksnäringens frågor berörs av flera avdelningar/enheter i Malå kommun än vad som tidigare handling (KF 2020-10-26, § 78) angav. Det kan handla om service till besökare (exempelvis genom skötsel av torg, parker och kultur- och fritidsanläggningar samt förmedling av information och avfallshantering), främjandearbete (exempelvis genom utbildning, tillskapandet av arenor och nätverk för aktörer att mötas på eller etablerings- och investeringsfrämjande arbete), myndighetsutövning (exempelvis vid tillämpning av regelverk, tillsyn och tillstånd) och andra strategiska frågor om bl a infrastruktur, kommunikationer och planarbete för att nämna några. Vidare finns det i dagsläget en auktoriserad turistinformation och två utlokaliserade infopoints i Malå kommun, inte en.

Bedömning

Utmärkande för turism- och besöksnäringen är behovet av samverkan och samhandling för att gemensamt utveckla och attrahera besökare till destinationen, samt en sund konkurrens när väl besökaren är på plats. För Malå kommuns turism- och besöksnäringensarbete krävs därför nära samarbete och samverkan med det lokala näringslivet i vilket Meni nu ingår som en betydande aktör (genom bl a drift av Tjamstan - områdets största reseanledning/USP) tillsammans med andra företag och organisationer som förser resenärer med produkter och tjänster som är relaterade till upplevelsen av vistelsen i Malå kommun. Av den anledningen föreslås att Menis ägardirektiv revideras enligt upprättat förslag, samt att formulering även återfinns i upprättat förslag till bolagsordning.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

BESLUTSUNDERLAG

Maria I Larssons tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 4/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Petter Hulldin (V): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Upprättat förslag till ägardirektiv för Malå Energi- och Industri AB fastställs. Tidigare fastställt ägardirektiv för Malå Energi- och Industri AB upphör att gälla. Upprättat förslag till bolagsordning för Malå Energi- och Industri AB fastställs. Tidigare fastställd bolagsordning för Malå Energi- och Industri AB upphör att gälla.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Upprättat förslag till ägardirektiv för Malå Energi- och Industri AB fastställs.
- Tidigare fastställt ägardirektiv för Malå Energi- och Industri AB upphör att gälla.
- Upprättat förslag till bolagsordning för Malå Energi- och Industri AB fastställs.
- Tidigare fastställd bolagsordning för Malå Energi- och Industri AB upphör att gälla.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 14

Dnr 2020.197/25

Begäran om förhandsbesked om rätt att försälja fastigheten Yxan 2 (Meni 41) - Malå Energi- och Industri AB

Malå Energi- och Industri AB begär förhandsbesked hos kommunfullmäktige att Menis styrelse äger rätt att försälja fastigheten Yxan 2 (Meni 41).

BESLUTSUNDERLAG

Meni AB:s protokoll, § 91/20.
Jim Lundmarks tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 3/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Stefan Lundgren (L): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Malå Energi- och Industri AB äger rätt att försälja fastigheten Yxan 2 (Meni 41).

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Malå Energi- och Industri AB äger rätt att försälja fastigheten Yxan 2 (Meni 41).

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 15

Dnr 2021.1/18

Inrättande av Frivillig resursgrupp (FRG) i Malå

Frivilliga Resursgruppen (FRG) samlar frivilliga försvarsorganisationers kompetenser på lokal nivå. FRG finns till hands för kommunen när de ordinarie resurserna behöver förstärkas i utsatta lägen eller vid andra behov kallas in av kommunen vid en kris.

FRG regleras inte i någon lag eller förordning och varje kommun avgör själv om den vill inrätta en FRG. FRG kan till exempel hjälpa till med utrymning, informationsspridning, praktiska uppgifter som transport av förnödenheter, första hjälpen och medmänskligt stöd till drabbade m m.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) gör en satsning för att hjälpa kommuner med inrättande av FRG då endast 155 av landets 290 kommuner har inrättat FRG.

Satsningen innebär att MSB bekostar en grundutbildning på 36 timmar per medlem. I utbildningen ingår bland annat första hjälpen, hjärt- och lungräddning, att möta människor i kris, förebyggande brandkunskap m m.

Kommunen ombesörjer rekryteringen av FRG-medlemmar och väljer själv hur många man vill ska ingå i sin kommuns Frivilliga resursgrupp. Kommunen bekostar eventuell utrustning, t ex inköp av FRG-västar. När väl FRG aktiveras vid en kris har de FRG-medlemmar som väljer att gå ut i "tjänst" en ersättning per timme vilken betalas av kommunen.

BESLUTSUNDERLAG

Inger Selins tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 12/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Frivillig resursgrupp inrättas i Malå.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Frivillig resursgrupp inrättas i Malå.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 16

Dnr 2021.3/77

Antagande av Avsiktsförklaring för en god, jämlik och jämställd hälsa i Västerbotten

För att utveckla förutsättningarna för god hälsa och goda livsvillkor utifrån den nationella folkhälsopolitikens inriktning, krävs ett lokalt förankrat strategiskt och långsiktigt arbete. För att nå framgång är det angeläget att länets aktörer förtydligar roller och ansvar i folkhälsoarbetet, såväl på regional nivå som i relation till lokala aktörer.

Kommunerna i Västerbotten, Region Västerbotten och Länsstyrelsen i Västerbotten har tillsammans utformat en gemensam avsiktsförklaring för det fortsatta arbetet för en god, jämlik och jämställd hälsa. Syftet med avsiktsförklaringen är att ge ett konkret stöd för Västerbottens folkhälsoaktörer att skapa en långsiktig och kunskapsbaserad samverkan. Avsiktsförklaringen ska stärka aktörernas möjligheter att använda sina befogenheter och partnerskap för att tillsammans arbeta för god, jämlik och jämställd hälsa i hela befolkningen. Avsiktsförklaringen bygger på den nationella folkhälsopolitiken och arbetet med Agenda 2030 för hållbar utveckling.

BESLUTSUNDERLAG

Inger Selins tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 11/21.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Avsiktsförklaring för en god, jämlik och jämställd hälsa i Västerbotten antas.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Avsiktsförklaring för en god, jämlik och jämställd hälsa i Västerbotten antas.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 17

Dnr 2021.23/60

Redovisning till huvudmannen av anmälningar om kränkande behandling

Skollagen (6 kap 10 §) föreskriver att lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till rektorn som i sin tur har skyldighet att anmäla detta till huvudmannen. Sådana anmälningar sammanställs av skolchef och redovisas för kommunstyrelsen.

Under januari 2021 har 6 anmälningar om kränkande behandling inkommit till utbildningsavdelningen. Samtliga sex anmälningar finns inom grundskolans verksamheter. Mer detaljerad information om de aktuella anmälningarna redovisas i statistikrapporten.

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Redovisningen av anmälningar om kränkande behandling noteras.

BESLUT

- Redovisningen av anmälningar om kränkande behandling noteras.

| | | | |
|------------------------|--|-------------------------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering Erik Lindblom | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|-------------------------------------|--------------------|

§ 18

Dnr 2021.25/62

Utvärdering av feriearbetsverksamheten 2020

Ansvar för feriearbete har de senare åren organisatoriskt legat under barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde. Efter omorganisationen är ansvaret åter hos kommunstyrelsen. Därför sker återrapportering och utvärdering till kommunstyrelsen.

Med anledning av pandemin, då flera arbetsplatser inom kommunens organisation och inom övrigt arbetsliv/näringsliv inte kunde erbjuda feriearbete, påverkades feriearbetsverksamheten sommaren 2020. Av samma anledning kunde inte "8:or i vården" genomföras.

För att underlätta och bidra till att fler unga fick sommarjobb och inträde på arbetsmarknaden initierade staten satsningen "Sommarjobb och jobb för unga 2020" (280 mkr), vilken även kom Malå kommun till del.

Utvärdering av Mål för feriearbetsverksamhet år 2020

Mål för feriearbetsverksamhet år 2020

- Meningsfulla arbeten med god handledning ska erbjudas.

Trots att många arbetsplatser inte var tillgängliga erbjöds meningsfulla arbeten, med engagerade handledare både inom kommunens organisation och hos föreningar – Målet uppfyllt.

- Handledarutbildning för föreningar och kommunala arbetsplatser ska erbjudas.

Handledarutbildning erbjöds och genomfördes – Målet uppfyllt.

- Bidra till intresse att prova arbetsplatser utan begränsning vad gäller traditioner och normer.

Se nedan – Målet uppfyllt.

Sommaren 2020 var cirka 145 killar/tjejer berättigade feriearbete (+ 44 berättigade att söka "8:or i vården"). Av dessa 145 arbetade 30 % med kommunal feriearbetslön (2019 32 %). Som alternativ erbjöds och genomfördes Malå Sommarentreprenör.

| | | | |
|------------------------|--|-------------------------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering Oskar Sjölund | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|-------------------------------------|--------------------|

| Av dessa arbetade | 2020 (Killar-Tjejer) | | 2019 | |
|-------------------|----------------------|-----------|------|-----------|
| Föreningar | 8 | (4 + 4) | 6 | (5 + 1) |
| Äldreomsorg | 0 | | 11 | (7 + 4) |
| Vaktmästeri/park | 10 | (7 + 3) | 8 | (7 + 1) |
| Barnomsorg | 13 | (4 + 9) | 11 | (3 + 7) |
| Bibliotek och kök | 4 | (1 + 3) | 4 | (2 + 2) |
| Sommarmusikant | 4 | (1 + 3) | 4 | (1 + 3) |
| 8:or i vården | 0 | | 6 | (3 + 3) |
| Övrigt | 5 | (2 + 3) | 3 | (2 + 1) |
| | 44 | (19 + 25) | 53 | (31 + 22) |

De föreningar som sommaren 2020 ansvarade för feriearbetare hade arbetsuppgifter inom enklare vaktmästar- och servicearbetsuppgifter. Det har de senaste åren varit ett ökat intresse att feriearbeta inom barnomsorg, både hos killar och tjejer.

Under sommaren 2020 var arbetsmarknaden relativt god för ungdomar att arbeta exempelvis hos privat arbetsgivare (handel, skogsvård, industri m m). Dock drog New Boliden tillbaka sin stora kampanj med Sommarjobb, i bland annat Kristinebergsgruvan.

Ekonomiskt utfall – Feriearbetsverksamheten 2020

| | 2020 | 2019 |
|---|------------------|----------------|
| Lönekostnader | 256 000 | 284 523 |
| Handledarbidrag till företag/föreningar | 21 000 | 18 500 |
| Övriga verksamhetskostn | 0 | 0 |
| Summa kostnader | 277 000 | 303 000 |
| Statsbidrag | 61 000 | |
| Budget | 350 000 | 300 000 |
| Verksamhetskostnader | 277 000 | 303 000 |
| Resultat | + 134 000 | - 3 000 |

Kommentar till ekonomiskt utfall

- Budget för verksamheten ökades till 350 tkr (+ 50 tkr).
- 8:or i vården kunde inte genomföras p g a pandemi.
- Inget statsbidrag för verksamheten fanns under 2019.

BESLUTSUNDERLAG

Oskar Sjölund's tjänsteutlåtande.

| | | | |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 19

Dnr 2021.5/10

Information om projektet Näringslivsutveckling i Möjligheternas Region (NiMR) för perioden september 2018 till december 2020

NiMR är ett samverkansprojekt mellan åtta kommuner i Västerbottens inland. Samarbete sker också med Arvidsjaur och Arjeplogs kommuner (partner från Region 10) som har sökt separat finansiering. Projektets finansiärer är EU:s regionala utvecklingsfond (det är Tillväxtverket som beviljar medel) och Region Västerbotten samt de åtta kommunerna.

Projektets övergripande målsättning under år 2018 - 2020 var att skapa en attraktiv region för fler och växande företag genom att stödja befintliga små och medelstora privatägda företag inom fem fokusområden: *generations- och ägarskifte, nå ut på en större marknad, kompetensförsörjning, kapitalförsörjning och innovation.*

Under hösten 2020 utökades projektet NiMR enligt Tillväxtverkets utlysning 2020:3 och myndigheternas beslut. Projektet ska pågå t o m 2022-07-31 med aktiviteterna t o m 2022-03-31.

Under den nya projektperioden ska projektet primärt stötta företag som drabbats av negativa effekter till följd av Covid-19. Insatserna ska inkludera miljömässiga, ekonomiska och sociala hållbarhetsperspektiv. Här får projektet stödja även företag i tidigare exkluderade branscher som har den lokala marknaden som sin huvudmarknad såsom detaljhandel. Unga och utlandsfödda företagare samt de som är relativt nystartade kommer också att få extra stöd/vägledning av coacherna i respektive kommun. Ett tillägg i insatserna: kompetensutveckling för affärscoacher.

Medel som kvarstår att rekvirera från tidigare period (det gör man utifrån upparbetade kostnader och Malå har kvar medlet) kan användas även för att fortsätta stödja företag inom de fem fokusområdena utan hänsyn till negativa Coroneffekter.

Personalresurser: ca 80 % affärscoachtjänster finansieras genom projektmedlet.

Resultat hittills

Totalt 55 mikro, små och medelstora företag inom olika branscher med verksamhet i Malå har fått stöd av projektet i form av coaching, behovsanpassade insatser – oftast tjänsteköp av rådgivning, specialkompetensen, kunskapshöjande aktiviteter eller inspirationsföreläsningar – workshop/seminarier.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

Ett antal företag har tagit del av insatserna inom flera fokusområden.

20 kvinnor och 41 män har fått del av insatserna (här räknas företagets ledare). Av dem är det 10 utrikesfödda och 5 unga företagare i åldern 18 - 30 år. Företagets säte är tätort Malå och 7 byar i kommunen.

Vi har utarbetat ett strukturerat arbetssätt; att skapa nulägesbild, bedömning av risker, identifiering av möjligheter, ev upprättande av åtgärds- och handlingsplan med företagets behov som utgångspunkt och de verktyg = aktiviteter/insatser som finns att tillgå. Samtidigt samverkar vi med andra näringslivsfrämjande projekt och stödstrukturer: Almi, Norrlandfonden, Sparbanksstiftelse Norrland, Västerbottens Handelskammaren, Skellefteå Science City, LTU Bussiness, Region Västerbotten med flera.

Projektet har erbjudit ett antal aktiviteter inom alla fem fokusområden.

Affärcoacherna fick kompetenhöjande insatser inom jämställdhet- och hållbarhetsarbete: hur kan verktyg och tankesätt användas inom företagande och företagsutveckling. Vi har testat resurskommunsrollen: där delades fokusområdena upp mellan kommuner. Utifrån den stödjer vi varandra med behovsanalys inom området i respektive kommun, kunskapsbyggande och nätverksbyggande.

Inom ramen för resurskommunsrollen har Malå kommun tillsammans med Sorsele kommun anordnat kunskapshöjande workshop för coacherna, för företagare som står inför ägarskifte i en snar framtid samt i perspektiv av 5 - 10 år. Vi har även involverat och synliggjort frågan för lokala ordinarie nyckelaktörer, d v s redovisningsbyråer och banker. Insatser erbjöds till alla i R10. Sedan kopplades vårt nätverk (coacherna) med kollegorna till ett annat företagsfrämjande projekt som specialiserar sig på ägarskifte. De erbjuder regelbundna digitala träffar för de som jobbar med frågor och språngbrädor för företag att göra ett ägar-/generationsskifte.

De mest efterfrågade hos målgruppen i Malå visar sig ha varit insatserna inom fokusområden större marknad (främst med koppling till digitalisering/webbförsäljning), generationsskifte (före ägarskifte, både sälj och köp) och kapitalförsörjning (både informationsinsatser och praktisk hjälp med anskaffning av extern finansiering).

Under drygt två år har projektet bidragit till bättre förutsättningar för näringslivets tillväxt. Samarbetssätt kommunerna/ näringslivsfunktionerna emellan har testats, formats, utvecklats och stöds. Vi har gått från att försiktigt diskutera möjlighet att erbjuda gemensamma insatser till näringslivet i R10 och eventuella samarbetsformer till att praktiskt genomföra insatser, samfinansiera/dela på kostnader inom ramen för tillgäng-

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

ligt projektmedel, använda resurskommun – arbetssättet och skapa "casestudy-grupper" där vi, coacher, stödjer varandra i vårt arbete.

Under det senaste året då pandemin påverkat hela samhället och det lokala näringslivet har vi ställt om vårt sätt att kommunicera och stödja företag. Vi upplever att kommunen och näringslivet har kommit "närmare" varandra. Relationsbyggande, aktivt lyssnande, kännedom om näringslivets aktuella läge, vår vetskap och kunskap om möjlig aktuellt stöd, omställnings- och andra utvecklingsmedel har varit en betydande del av vårt arbete under 2020. Under denna period har projektet gått in med stöd till flera verksamheter som snabbt ställde om och såg utvecklingspotential och en väg fram. Dock har vi inte genomfört alla insatser som planerades p g a restriktioner som infördes som följd av pandemin. Bland annat en insats i form av workshop för privata och offentliga arbetsgivare i Malå inom området kompetensförsörjning/attraktiv arbetsgivare med koppling till ett attraktivare Malå. Under den förlängda perioden planerar vi att realisera dessa planer.

BESLUTSUNDERLAG

Aleksandra Simanovskayas tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Informationen noteras.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Informationen noteras.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 20

Dnr 2021.18/10

Information om projektet Utveckling av näringslivet och företagsklimatet i Malå kommun - ungas entreprenörskap

Projektet Utveckling av näringslivet och företagsklimatet i Malå kommun (1,76) pågår åren 2018 - 2021 och ska bidra till ett förbättrat näringsliv och företagsklimat i Malå kommun.

En del i projektet har varit att utveckla ungas entreprenörskap och därmed togs beslut om en Sverigeunik anställning av ung och företagsam utvecklare på deltid: Anna-Sara Rannerud – 50 % under perioden 1 april 2019 – 31 januari 2021.

Under anställningen har en del aktiviteter genomförts för att stärka ungas entreprenörskap och vid anställningens avslut önskar utvecklingsavdelningen få informera om det resultat vi har sett under tiden och vilken framtidstro som vi ser finns hos unga i Malå kommun.

Bedömning

I uppdraget att stärka entreprenörskapet hos unga i Malå har vi nått målgruppen unga, oavsett kön och etnicitet.

BESLUTSUNDERLAG

Anna-Karin Horneys tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering Utvecklingsgruppen, styrgruppen för projekt 1,76, Anna-Karin H | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--|--------------------|

§ 21

Dnr 2021.26/10

Information om utredning av antalet äldreboenden i Malå kommun

I dagsläget har kommunen fyra äldreboenden med totalt ca 70 SÄBO-platser. För att klara av framtidens budgetutmaningar krävs att kommunen ser över hur man kan effektivisera och hitta kostnadsbesparingar.

En arbetsgrupp har bildats med kommunchef, ekonomichef, socialchef, enhetschef sociala och VD Malåbostaden för att se över hur framtida äldreboenden ska organiseras.

Ett antal möten har hållits i arbetsgruppen där man kommit fram till målbilden:

En fastighet som inrymmer kommunens och regionens verksamheter.

Den fastighet som ligger närmast tillhands att arbeta vidare på är Miklagård. Det som behövs för att gå vidare är att göra en form av "ritningsförslag" och då behövs det medel till detta.

BESLUTSUNDERLAG

Jim Lundmarks tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 22

Dnr 2021.24/10

Information om rekrytering av kommunchef

Kort information ges om processen att rekrytera en kommunchef.

- En rekryteringsgrupp har bildats som består av kommunstyrelsens ordf, kommunstyrelsens vice ordf, kommunstyrelsens 2:e vice ordf, fackliga representanter för Vision, Lärarförbundet, Kommunal, LR och Skolledarförbundet, personalrepresentant (en avdelningschef) samt personalchef.
- En upphandling har påbörjats av konsultstöd.
- Nästa steg är att rekryteringsgruppen tillsammans med konsulten tar fram en tidplan och process för rekryteringen.

Kommunövergripande samverkansgruppen (2021-02-18, § 6) - Vision, Kommunal, LR, Lärarförbundet samt Skolledarna Malå - har inlämnat protokollsanteckningar i ärendet.

Protokollsanteckningen från Vision, Kommunal, LR och Lärarförbundet lyder:

Rekrytering av ny kommunchef har påbörjats enligt den information som framkommer i ärende 25 i KS handlingar. Kostnaden för en konsult, lön för nuvarande kommunchef fram till dennes pension 2022 och lön för ny kommunchef från 1 september 2021 kan uppskattningsvis ligga på en kostnad på mellan 1 miljon till 1,5 miljoner.

- *Vision och Kommunal anser inte att Malå kommun har dessa pengar i budget för detta år.*
- *Vision och Kommunal är oroliga att arbetsgivaren måste minska ner på ekonomiska medel för verksamheter inom Malå kommun och anser inte att det finns skäl för denna rekrytering i dagsläget.*
- *Vision och Kommunal är medvetna om att den nuvarande kommunchefen kommer att gå i pension under 2022 och anser att man i samband med denna pensionsavgång avsätter medel för nyrekrytering.*

Protokollsanteckningen från Skolledarna Malå lyder:

Rekrytering av ny kommunchef har påbörjats enligt den information som framkommer i ärende 25 i KS handlingar. Vi, Skolledarna, vill framföra att

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

- *kostnaden för rekrytering och tillsättande av ny kommunchef inte ska belasta verksamheterna utan finansieras av ev avsatta sparade pengar*
- *en plan för nuvarande kommunchefs kommande arbetsuppgifter ska presenteras*
- *rekryteringen kan försenas så att ny kommunchef tillträder något senare för att hålla nere kostnader*
- *medel avsätts i kommande budget för att täcka kostnader kring detta för 2022.*

BESLUTSUNDERLAG

Lars Ekbergs tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 23

Dnr 2021.38/10

Ärendeberedningens beslutanderätt

Varje måndag träffas kommunstyrelsens presidium, kommunchefen, kommunsekreteraren samt nämndsekreterarna. Träffen går under namnet ärendeberedning. I ärendeberedningen behandlas inkommande handlingar/ärenden, pågående verksamhet i kommunstyrelsen samt allmän information. I dagens sammanträde ställs frågan om vilken beslutanderätt ärendeberedningen har.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Kommunchefen bereder ett ärende till kommunstyrelsens sammanträde i juni om ärendeberedningens arbetsformer och arbetssätt.

BESLUT

- Kommunchefen bereder ett ärende till kommunstyrelsens sammanträde i juni om ärendeberedningens arbetsformer och arbetssätt.

| | | | | |
|------------------------|--|--|------------------------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering Kommunchefen | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|------------------------------------|--------------------|

§ 24

Dnr 2020.113/11

Val av ersättare i utbildningsutskottet för tiden t o m 2022-12-31

Lars Holmkvist (ML) har i skrivelse avsagt sig uppdraget som ersättare i utbildningsutskottet. Kommunstyrelsen har att välja ny ersättare i utskottet.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Arne Hellsten (ML): Ruth Hellsten (ML) väljs till ersättare i utbildningsutskottet för tiden t o m 2022-12-31.

BESLUT

- Ruth Hellsten (ML) väljs till ersättare i utbildningsutskottet för tiden t o m 2022-12-31.

| | | | |
|------------------------|--|---|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering Ruth Hellsten, löner, Jan Bergström, Nina Olofsdotter | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|---|--------------------|

§ 25

Ordföranden informerar

Kommunstyrelsens ordförande har i samverkan med kommunchef beslutat att informationsärenden går direkt till kommunstyrelsen. Ärenden där beslut om godkännande ska ske går via utskott.

En kommundialog om kollektivtrafiken genomförs 210225.

Med anledning av planerad förändring av vägkorsningen i Lillholmträsk har en träff med Region Västerbotten genomförts.

Budgetberedningen inleder sitt arbete 210301. Politiska prioriteringar/diskussioner sker under maj.

Den regionala utvecklingsstrategin (RUS) är antagen. För Malås del handlar det om att utforma en lokal utvecklingsstrategi (LUS). Vid kommunstyrelsens nästa sammanträde (210330) planeras en workshop om innehållet i nästa lokala utvecklingsstrategi att genomföras.

Utllysning av bidrag till snabbbladdningsstationer är öppen fram till och med 210415. Malå har tilldelats 1. Det är möjligt att ansöka om upp till 100 procent av investeringskostnaden.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 26

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden och tjänstemän enligt fastställd delegationsförteckning. Dessa beslut ska anmälas till kommunstyrelsen. Anmälan innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

ÄRENDEDELEGAT

Beslut om anstånd med betalning av skuld till kommunen, upp till 5 000 kronor i högst 3 månader

Annika M Johansson

Anställning och lönesättning av personal efter samråd med personalchef

Jim Lundmark
Erik Lindblom
Ulrika Renström
Ann-Chatrine Lundmark
John Olsson
Lena Holmgren
Marie Hedström
Ann Lindmark
Marie Önnerlov Näslund

Bevilja/avslå att helt eller delvis behålla lön under ledighet vid fackligt förtroendemanuppdrag enligt AB

Lars Ekberg

Bevilja/avslå ansökan om tjänstledighet för enskild angelägenhet med bibehållna löneförmåner under högst 10 arbetsdagar/kalenderår för personal

Lars Ekberg

Bevilja/avslå ledighet med eller utan lön vid läkarbesök enligt AB

Lars Ekberg

Beslut om innehav av bisyssla enligt AB § 8

Lars Ekberg

Anställning och lönesättning av personal efter samråd med personalchef – Överordnad tjänsteman

Jim Lundmark

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

| | |
|---|--------------------------------|
| Bevilja/avslå ansökan om tjänstledighet för enskild angelägenhet med bibehållna löneförmåner under högst 10 arbetsdagar/ kalenderår för personal – Överordnad tjänsteman | Jim Lundmark |
| Bevilja/avslå besök inom hälso- och sjukvård med bibehållen lön enligt AB – Överordnad tjänsteman | Jim Lundmark |
| Bevilja/avslå ansökan om bidrag understigande ett basbelopp ur statsbidraget för samiskt förvaltningsområde Malå | Lii Kroik |
| Bevilja/avslå ansökningar om bostadsanpassningsbidrag enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag m m | Hans Örnberg |
| Bevilja/avslå ansökningar om färdtjänst enl Lagen om färdtjänst § 6 – 10 | Emma Marklund |
| Bevilja/avslå ansökningar om riksfärdtjänst enl Lagen om riksfärdtjänst § 4 – 8 | Emma Marklund |
| Bevilja/avslå kulturbidrag samt fritidsbidrag inom fastställd budgetram | Maria I Larsson Gunnar Harr |
| Korttidsupplåtelse av allmän plats/mark | Lars Grundberg |
| Avge yttrande till länsstyrelsen om tillstyrkan av/avslag på ansökan om förvärvstillstånd enligt jordförvärvslagen | Lars Grundberg |
| Teckna, upphandla och anta anbud för övergripande avtal som gäller för alla kommunens verksamheter (reseavtal, terminalglasögon, kontorsmöbler, företagshälsovård) | Jim Lundmark |
| Tecknande av avtal för inköp av varor och tjänster inom ramen för den årliga budgeten | Erik Lindblom |
| Utseende av arrendator av Nölviken | Allmänna utskottet |
| Fastställande av delegationsförteckningen på verksamhetsnivå | Jim Lundmark |

| | | | |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|

Organisationsförändringar

Jim Lundmark

Brådskande ärenden där kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas, enligt 6 kap 39 § kommunallagen

Lennart Gustavsson

*Priser för liftkort och skiduthyrning samt rabatt säsongen 2020/2021 upphävs**Medfinansiering av utökning av Leader Skellefteå Älvdal 2021 - 2022***Beslut att godkänna föräldrars avtal gällande boende, vårdnad och umgänge för barn**

John Olsson

SoL – Eget boende och särskilt boende

Ulrika Grensell

LSS

Lena Holmgren

IFOCecilia F Stenlund
Elisabeth Nordström
Mia Hultdin
Stefan Lundgren
Jeanette Norberg
Angelica Mörtzell**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET***Lennart Gustavsson (V):* Delegationsbesluten är anmälda.**BESLUT**

- Delegationsbesluten är anmälda.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|

§ 27

Redovisning av meddelanden

| | |
|---|---|
| Folkhälsorådet | Protokoll 201124 |
| Pensionärs- och handikapprådet | Mötesanteckningar 201103, 210125 |
| Länsstyrelsen i Västerbottens län | 208-9762-2020, Beslut Handlingsplan för bygde- medel år 2021 för Malå kommun |
| Region 10 | Minnesanteckningar 201211 |
| Norsjö kommun/Trepartens renhållnings- Nämnd | Protokoll 201117 |
| Skellefteregionen | Protokoll 201209 |
| Skellefteå kommun/Gemensam nämnd för drift av personalsystem | Protokoll 201204 |
| Skellefteå kommun/Gemensam överför- myndarnämnd | Protokoll 201110, 201215 |

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Redovisningen av meddelandena godkänns.

BESLUT

- Redovisningen av meddelandena godkänns.

| | | | | |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|
| Justeringsmännens sign | | | Beslutsexpediering | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|--------------------|